



SZKOLENIE ON-LINE 25 LISTOPAD 2021 r.

INWENTARYZACJA W 2021 ROKU W JEDNOSTKACH SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO, JEDNOSTKACH BUDŻETOWYCH ORAZ SAMORZĄDOWYCH ZAKŁADACH BUDŻETOWYCH

Cel i korzyści szkolenia:

Zapoznanie uczestników szkolenia z praktycznymi aspektami rocznej inwentaryzacji, w tym inwentaryzacji środków trwałych w jednostkach budżetowych i samorządowych zakładach budżetowych na tle aktualnych regulacji prawnych

Adresaci:

Księgowi, pracownicy działów księgowości w jednostkach samorządu terytorialnego i jego jednostkach podległych.

PROGRAM:

1. Podstawy prawne inwentaryzacji:

- Inwentaryzacja w świetle ustawy o rachunkowości i stanowiska Komitetu Krajowych Standardów Rachunkowości
- Inwentaryzacja w świetle przepisów wykonawczych do ustawy o finansach publicznych.
- Zarządzenia wewnętrzne o przeprowadzenie inwentaryzacji.
- Instrukcja inwentaryzacyjna.

2. Rodzaje, formy i przedmiot inwentaryzacji.

3. Plany (harmonogramy) i inne dokumenty organizacyjne.

4. Osoby uczestniczące w inwentaryzacji - podział kompetencji pomiędzy kierownika jednostki i pozostałych pracowników.

5. Szkolenie osób powołanych do inwentaryzacji .

6. Przygotowywanie rejonów spisowych.

7. Spis z natury, w tym: procedury rozpoczęcia, ustalenie ilości składników, ruch składników w czasie spisów, sporządzanie arkuszy spisowych, wycena składników ujętych w arkuszu spisu z natury, zakończenie i kontrola spisów:

- zwrócenie szczególnej uwagi na inwentaryzację środków trwałych - pojęcie środka trwałego, obiektu inwentarzowego, części składowych, peryferyjnych oraz dodatkowych, środki trwale w budowie, ulepszenia środków trwałych, dokumentacja środków trwałych (w tym księgi inwentarzowe).

8. Uzgadnianie z bankami i kontrahentami stanów środków pieniężnych na rachunkach bankowych i należności.

9. Problemy z inwentaryzacją metodą weryfikacji.

10. Rozliczanie inwentaryzacji na potrzeby sporządzenia sprawozdania finansowego.

11. Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych.

12. Dokumentacja inwentaryzacyjna.

13. Odpowiedzialność materialna pracowników, w tym rozliczanie osób odpowiedzialnych za powierzone mienie.

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek
38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 25 listopad 2021 r.

Początek szkolenia: 09.00

Prowadzący:

Doktor nauk ekonomicznych, wykładowca publicznej uczelni ekonomicznej, ekspert, trener i konsultant z zakresu rachunkowości budżetowej oraz partnerstwa publiczno-prywatnego, autorka licznych artykułów specjalistycznych na łamach prasy branżowej oraz artykułów naukowych na temat rachunkowości jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych.

Cena: 290 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać elektronicznie na adres biuromatmar1@gmail.com, pobrane ze strony www.matmar-szkolenia.pl

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.



ZGŁOSZENIE NA SZKOLENIE on-line

Tytuł szkolenia: *INWENTARYZACJA W 2021 ROKU W JEDNOSTKACH SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO, JEDNOSTKACH BUDŻETOWYCH ORAZ SAMORZĄDOWYCH ZAKŁADACH BUDŻETOWYCH*

Dnia: *25 listopad 2021 r.*

Osoby zgłaszane na szkolenie: (Imię, Nazwisko, stanowisko lub wydział oddzielone przecinkami:*)

.....
.....

Cena: 290 zł netto/os*

*Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych. TAK/NIE (zaznaczyć właściwe)

Dane do faktury:

NABYWCA (nazwa firmy):

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Ulica nr lub nr mieszkania:

NIP:

Odbiorca (wypełnić jeśli dotyczy):

ODBIORCA (nazwa firmy):

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Ulica nr lub nr mieszkania:

NIP:

Dodatkowe informacje:

Telefon:*

E-mail:*

Osoba do kontaktu:



* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez firmę MATMAR, zawartych w formularzu kontaktowym w celu realizacji odpowiedzi na zapytanie przesłane za jego pośrednictwem. Zapoznałem/zapoznałam się z polityką prywatności i zawartą w niej klauzulą informacyjną. Jestem świadomy/świadoma, iż moja zgoda może być odwołana w każdym czasie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem) poprzez wysłanie maila na adres: biuromatmar1@gmail.com, co skutkować będzie usunięciem moich danych osobowych przez Administratora.

Podpis osoby upoważnionej