



## **SZKOLENIE ON-LINE 16 GRUDZIEŃ 2021 r.**

### **RACHUNKOWOŚĆ BUDŻETOWA - ZAMKNIĘCIE KSIĄG RACHUNKOWYCH I SPRAWOZDANIE FINANSOWE JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO**

#### **Cel szkolenia:**

Pomoc w prawidłowym zamknięciu ksiąg rachunkowych, a następnie zaprezentowaniu danych w sprawozdaniu finansowym.

#### **Adresaci:**

Skarbnicy, główni księgowi jednostek budżetowych i pracownicy wydziałów finansowych jednostek samorządu terytorialnego oraz ich jednostek organizacyjnych

#### **PROGRAM:**

1. Zamknięcie ksiąg rachunkowych w świetle obowiązujących przepisów o rachunkowości.
2. Inwentaryzacja okresowa – roczna dotycząca m.in. zobowiązań jednostki, zaciągniętych po 1 stycznia 2019 r., zaliczanych do długu publicznego splanowanych wydatkami (kontrola prawidłowości klasyfikacji wydatków ewidencji oraz przyjętych zasady ewidencji, zasady wykazywania tych zobowiązań w sprawozdaniu Rb-Z, Rb-28S i sprawozdaniu finansowym).
3. Wpływ przyjętych zasad (polityki) rachunkowości na zakres danych prezentowanych w sprawozdaniu finansowym jednostki (bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu oraz informacja dodatkowa), w tym omówienie (na przykładach) zakresu ustaleń organów JST dotyczących wykonywania budżetu oraz prowadzenia rachunkowości i sporządzania sprawozdań finansowych przez podległe jednostki.
4. Wycena i ewidencja operacji w księgach jednostki budżetowej oraz prezentacja sald kont bilansowych w sprawozdaniu finansowym:
  - a) wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych oraz środków trwałych oraz w budowie (inwestycji);
  - b) rozrachunków, przychodów i kosztów, w tym m.in. operacji związanych z COVID-19 (ujęcie w ewidencji i sprawozdaniu finansowym);
  - c) rozliczeń międzyokresowych kosztów i przychodów;
  - d) rezerw.
5. Księgowania pod datą końca roku obrotowego, w tym operacje ujmowane na koncie „Fundusz jednostki”.
6. Prezentacja danych w sprawozdaniu finansowym jednostki (bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu oraz informacja dodatkowa)
7. Wycena i ewidencja operacji na kontach budżetu JST, w tym: operacji związanych z utworzeniem i wykorzystaniem rezerwy na niewygasające wydatki i operacji nie kasowych korygujących skumulowany wynik budżetu JST.
8. Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

**Kontakt:**

Firma Szkoleniowo Doradcza  
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno  
ul. Wojska Polskiego 32a  
tel. 513-969-000

e-mail:

[biuromatmar1@gmail.com](mailto:biuromatmar1@gmail.com)

**Termin:** 16 grudzień 2021 r.

**Początek Szkolenia:** 09.00

**Prowadzący:**

Praktyk, ceniony wykładowca w jednostkach sektora finansów publicznych, specjalista w zakresie sprawozdawczości finansowej i finansów publicznych. Autorka licznych publikacji w tym zakresie.

**Cena:** 290 zł netto/os\*

\*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

**Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online** –  
dostępna pod każdym tematem szkolenia

**Ważne:** Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.