



SZKOLENIE ONLINE 31 STYCZEŃ 2022 r.

KOMPENDIUM WIEDZY DYREKTORA I GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO - ZARZĄDCZE, ORGANIZACYJNE ASPEKTY PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY

Cel szkolenia:

Kontrola zarządcza dla jednostek sektora finansów publicznych (Instytucji Kultury) stała się jednym z najważniejszych działań objętym odpowiedzialnością z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

Należy przy tym pamiętać, iż każde nieprawidłowe działania ze strony JSFP grożą **naruszeniem dyscypliny finansów publicznych**.

Podczas szkolenia, na które Państwa zapraszamy przedstawione zostaną zagadnienia dotyczące kontroli zarządczej, zasady efektywnego i skutecznego zarządzania oraz gospodarowania środkami w jednostkach sektora finansów publicznych – przedstawiając wzorcową dokumentację i sposoby jej tworzenia(**w załączeniu wzory- Dokumentacja wewnętrzna**).

Prowadząca omówi również zagadnienia dotyczące sposobu identyfikowania, analizowania i dokumentowania ryzyk w Instytucjach Kultury, wraz ze wzorcową dokumentacją (w **załączeniu otrzymacie Państwo wzory zarządzeń i tabele dotyczące tworzenia ryzyk dla Instytucji Kultury**).

Adresaci szkolenia:

Szkolenie kierowane jest dla dyrektorów, głównych księgowych, pracowników Instytucji Kultury.

PROGRAM:

I. Rola kierownika jednostki, głównego księgowego oraz pracowników Instytucji Kultury - odpowiedzialność dyscyplinarna i karna.

II. INSTYTUCJE KULTURY- PO ZMIANACH - wybrane zagadnienia:

1. Organizacja działalności instytucji kultury - dopuszczalna prawem ingerencja organizatora.
2. Regulamin organizacyjny – jako obowiązkowy akt prawny wewnętrznego zarządzania instytucją kultury.
3. Zatrudnianie i wynagradzanie oraz inne czynności z zakresu prawa pracy dotyczące dyrektora, z-cy dyrektora, głównego księgowego i pracowników instytucji kultury – aktualny stan prawny *w tym zakresie - niebezpieczeństwa błędnych ustaleń- KONTROLE NIK i RIO.*
4. Regulamin wynagradzania - szczegółowe omówienie zasad zatrudniania i ustalania wynagrodzenia *w tym zakresie - nie warunki ale prawa dotyczące pracy i płacy pracowników Instytucji Kultury .*
5. Wyliczanie wynagrodzenia – NOWY ŁAD – problemy, przykłady.

III. KONTROLA ZARZĄDCZA W INSTYTUCJACH KULTURY:

1. Kontrola zarządcza - pojęcia i poziomy funkcjonowania kontroli zarządczej w sektorze finansów publicznych – Instytucjach Kultury.
2. Standardy kontroli zarządczej - cel i ich charakter.
3. Obszary kontroli zarządczej.
4. Mechanizmy kontroli jako odpowiedź na konkretne ryzyko:
 - dokumentowanie systemu kontroli zarządczej,
 - sprawność nadzoru,
 - ciągłość działalności,
 - ochrona zasobów,
 - szczegółowe mechanizmy kontroli.
5. Procedury kontroli zarządczej i technika ich tworzenia - zagadnienia praktyczne.
6. Przepisy wewnętrzne, zarządzenia, instrukcje, powierzenia uprawnień - ich rola w kontroli zarządczej oraz *wzory dokumentacji.*
7. Obszary w zakresie zarządzania ryzykiem(*wzory zarządzeń i wzory dokumentacji*).
 - identyfikacja ryzyka,
 - analiza ryzyka,

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 31 styczeń 2022 r.

Początek szkolenia: 09.00

- reakcja na ryzyko.

Prowadzący:

Wieloletni praktyk administracji skarbowej w tym Naczelnik Urzędu Skarbowego. Wykładowca wyższych uczelni – Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości oraz Uniwersytetu Ekonomicznego w w tym studiów podyplomowych na wydziale Finansów UEK. Jest dyplomowanym księgowym, z kilkunastoletnim doświadczeniem na stanowisku głównego księgowego jednostek sektora finansów publicznych i spółek, autor i współautor pozycji książkowych (w tym : aktualnej dla Instytucji Kultury z 2022r. „Bilansowe i podatkowe zamknięcie roku 2021 w instytucjach kultury”, oraz wielu publikacji o tematyce rachunkowej, podatkowej, finansów publicznych. Prowadząca jest znanym i cenionym szkoleniowcem z zakresu tematyki podatkowej, finansów publicznych i rachunkowości, szkoląca zarówno pracowników jednostek organizacyjnych sektora finansów państwowych i samorządowych, również pracowników RIO, NIK, Ministerstw i innych ważnych Urzędów państwowych i samorządowych. Nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami - jest współpracownikiem wielu Agencji Szkoleniowych.

Cena: 330 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –

dostępna pod każdym tematem szkolenia

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.