



SZKOLENIE ONLINE 13 LIPCA 2022 r.

ZARZĄDCZE, ORGANIZACYJNE ASPEKTY PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY

PROGRAM:

UWAGA

W materiałach szkoleniowych otrzymają Państwo wzorcową dokumentację w zakresie omawianego tematu (wzory zarządzeń i tabele dotyczące tworzenia ryzyka dla instytucji kultury) oraz wyjaśnienia i wskazówki przydatne w praktyce.

Cel szkolenia:

- Omówienie zadań i odpowiedzialności dyrektora i głównego księgowego instytucji kultury z uwzględnieniem zmian – kompendium wiedzy.
- Poznanie zagadnień dotyczących sposobu identyfikowania, analizowania i dokumentowania ryzyka w instytucjach kultury.
- Omówienie regulaminów obowiązujących w instytucjach kultury.
- Otrzymanie materiałów szkoleniowych, które wyjaśniają wiele problemów i są przedmiotem kontroli oraz odpowiedzialności w zakresie naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

Adresaci:

Szkolenie kierowane jest dla Dyrektorów Instytucji Kultury.

I. INSTYTUCJE KULTURY PO ZMIANACH PRZEPISÓW – wybrane zagadnienia:

1. Rola kierownika jednostki, głównego księgowego oraz pracowników instytucji kultury - odpowiedzialność dyscyplinarna i karna.
2. Regulamin organizacyjny, jako obowiązkowy akt prawny wewnętrznego zarządzania instytucją kultury.
3. Zatrudnianie i wynagradzanie oraz inne czynności z zakresu prawa pracy dotyczące dyrektora, z-cy dyrektora, głównego księgowego i pracowników instytucji kultury – aktualny stan prawny w tym zakresie – niebezpieczeństwa błędnych ustaleń – KONTROLE NIK i RIO.
4. Wyliczanie wynagrodzenia – *NOWY ŁAD – problemy, przykłady-ZMIANY.*

II. KONTROLA ZARZĄDCZA W INSTYTUCJACH KULTURY:

1. Kontrola zarządcza – pojęcia i poziomy funkcjonowania kontroli zarządczej w sektorze finansów publicznych – instytucjach kultury.
2. Standardy kontroli zarządczej – cel i ich charakter.
3. Obszary kontroli zarządczej.
4. Mechanizmy kontroli jako odpowiedź na konkretne ryzyko:
 - dokumentowanie systemu kontroli zarządczej,
 - sprawność nadzoru,
 - ciągłość działalności,
 - ochrona zasobów,
 - szczegółowe mechanizmy kontroli.
5. Procedury kontroli zarządczej i technika ich tworzenia – zagadnienia praktyczne.
6. Przepisy wewnętrzne, zarządzenia, instrukcje, powierzenia uprawnień – ich rola w kontroli zarządczej oraz wzory dokumentacji.
7. Obszary w zakresie zarządzania ryzykiem (wzory zarządzeń i wzory dokumentacji):
 - identyfikacja ryzyka,
 - analiza ryzyka,
 - reakcja na ryzyko.
8. Odpowiedzi na pytania.

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 13 lipca 2022 r.

Początek szkolenia: 09.00

Prowadzący:

Wykładowca wyższych uczelni, wieloletni praktyk administracji skarbowej w tym Naczelnik Urzędu Skarbowego, główna księgowa jednostek sektora finansów publicznych i spółek, autor i współautor kilkudziesięciu pozycji książkowych (w tym: aktualna „Bilansowe i podatkowe zamknięcie roku 2021 w instytucjach kultury”) oraz publikacji o tematyce rachunkowej, podatkowej, finansów publicznych. Prowadząca jest znanym i cenionym szkoleniowcem z zakresu tematyki podatkowej, finansów publicznych i rachunkowości, szkoląca zarówno pracowników jednostek organizacyjnych sektora finansów państwowych i samorządowych, również pracowników RIO, NIK, Ministerstw i innych ważnych Urzędów państwowych i samorządowych. Nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami - jest współpracownikiem wielu Agencji Szkoleniowych.

Cena: 330 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –
dostępna pod każdym tematem szkolenia

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.