



**SZKOLENIE ONLINE 18 STYCZNIA 2024 r.**  
**BILANS Z WYKONANIA BUDŻETU JST ZA 2023 R.**

**PROGRAM:**

**Cel szkolenia:**

Szkolenie ma na celu podniesienie i uporządkowanie wiedzy uczestników w obszarze szczegółowych zasad rachunkowości budżetowej niezbędnej do zamknięcia roku 2023 w rachunkowości organu.

**Adresaci:**

Pracownicy działów księgowości w urzędach gmin, powiatu, samorządu województwa.

**1. Bilans z wykonania budżetu, a zamknięcie ksiąg w organie:**

- kto sporządza;
- podpisy na sprawozdaniu.

**2. Prezentacja danych z poszczególnych kont w bilansie organu:**

- stan środków na rachunkach bankowych w tym środki z rachunku wydatków niewygasających;
- należności i rozliczenia w tym należności finansowych;
- zobowiązania w tym zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek;
- pojęcia krótko, długoterminowe w bilansie organu, na co zwrócić uwagę;
- rozliczenia międzyokresowe w tym część oświatowa subwencji;
- wynik wykonania budżetu;
- prezentacja danych z operacji nie kasowych;
- rezerwy na wydatki niewygasające;
- skumulowany wynik budżetu.

**3. Powiązanie danych prezentowanych w bilansie z wykonania budżetu roku 2023 z prezentowanymi danymi w sprawozdaniu Rb-NDS IV kwartał roku 2023.**

Prowadzący: Krystyna Gąsiorek

Ekonomista, ponad 20 lat prowadzi szkolenia z tematyki finansów publicznych m.in. sprawozdawczości, klasyfikacji budżetowej dla jednostek sektora finansów publicznych w tym jednostek samorządu terytorialnego. Doskonale zna specyfikę samorządów. Posiada szeroką wiedzę oraz praktyczne umiejętności zdobyte w wyniku długoletniej praktyki zawodowej m.in. jako główna księgowa w państwowej jednostce budżetowej jak również jako starszy specjalista w Wydziale Informacji Analiz i Szkoleń w Regionalnej Izbie Obrachunkowej była również pozaetatowym Członkiem Samorządowego Kolegium Odwoławczego. Jest uprawniona do zasiadania w Radach Nadzorczych Spółek Skarbu Państwa. Praktyk, ceniony wykładowca w zakresie sprawozdawczości budżetowej i finansów publicznych. Autorka licznych publikacji książkowych i prasowych w tym zakresie.

**Kontakt:**

Firma Szkoleniowo Doradcza  
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno  
ul. Wojska Polskiego 32a  
tel. 513-969-000

e-mail:

[biuromatmar1@gmail.com](mailto:biuromatmar1@gmail.com)

**Termin:** 18 stycznia 2024 r.

**Godz. :** 10.00 - 12.30

**Cena:** 330 zł netto/os\*

\*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

**Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –**

dostępna pod każdym tematem szkolenia

**Ważne:** Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.