



SZKOLENIE ONLINE 17 PAŹDZIERNIKA 2024 r.

AUDYTY RODO I KRI - WSZYSTKO CO POWINNIŚ WIEDZIEĆ NA TEMAT AUDYTÓW RODO I KRI

Uczestnicy szkolenia otrzymają w formie elektronicznej (z możliwości edycji) praktyczne gotowe do natychmiastowego wdrożenia wzory niezbędnych dokumentów i wzorów, w tym plany audytów dla IOD wraz ze sprawozdaniami, plany szkoleń i wiele innych.

W ramach szkolenia otrzymasz także niezbędne wzory dokumentacji RODO oraz procedury pozwalające wykazać zgodność z przepisami o ochronie danych.

Cel szkolenia:

Warsztaty przygotowują do wypełnienia obowiązku nałożonego na Inspektorów Ochrony Danych w zakresie monitorowania przestrzegania przepisów ochrony danych oraz przeprowadzania cyklicznych audytów RODO. Podczas warsztatów zostaną także omówione zasady przeprowadzania audytów KRI oraz DODO.

PROGRAM:

1. Wprowadzenie do RODO.

2. Wstęp do audytów ochrony danych:

- Zadania administratorów danych i podmiotów przetwarzających w zakresie prowadzenia regularnych sprawdzeń ochrony danych wg RODO,
- Rodzaje audytów w kontekście RODO,
- Kto przeprowadza audyty?
- IOD jako audytor wewnętrzny RODO,
- Monitorowanie przestrzegania przepisów przez Inspektora Ochrony Danych w podmiocie, w którym został powołany,
- Sposoby realizacji,
- Zadania innych osób i podmiotów,
- Dobre i złe praktyki w prowadzeniu audytu.

3. Jak należy przeprowadzić audyt?

- Czy należy opracować plan audytu (stanowisko UODO- <https://uodo.gov.pl/pl/225/1870?> Uczestnicy otrzymują wzory planów audytów ,
- Zasady współpracy audytora wewnętrznego i IOD określone przez Ministerstwo Finansów i Prezesa UODO,
- Cel, zakres i kryteria prowadzenia audytu RODO,
- Częstotliwość audytów,
- Jak w praktyce przygotować się do przeprowadzenia audytu?
- Lista przykładowych pytań kontrolnych, Uczestnicy otrzymują wykaz w formie elektronicznej

4. Praktyczny aspekt audytów:

- Przesłanki legalności przetwarzania danych
- Zasady przetwarzania danych

5. Rozliczalność w audycie - dowody, dokumentowanie niezgodności i zaleceń.

6. Dokumentowanie wyników audytu:

- Sprawozdanie IOD z audytu dla administratora danych. Uczestnicy otrzymują wzory sprawozdań
- Rekomendacje i zalecenia IOD. Uczestnicy otrzymują wzory zaleceń.
- Środki zaradcze

7. Audyty KRIO:

- Zapewnienie okresowego audytu wewnętrznego w zakresie bezpieczeństwa informacji

Przepis § 20 rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych¹, zwanego dalej rozporządzeniem, określa ciężące na

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 17 października 2024 r.

Początek szkolenia: 09.00

kierownictwie podmiotu publicznego obowiązki związane z systemem zarządzania bezpieczeństwem informacji. Jednym z nich jest wskazany w § 20 ust. 2 pkt 14 *rozporządzenia* obowiązek zapewnienia okresowego audytu wewnętrznego w zakresie bezpieczeństwa informacji, nie rzadziej niż raz na rok.

- Sprawozdanie z audytu KRIO,
- Wspólne stanowisko Departamentu Informatyzacji MAiC i Departamentu Audytu Sektora Finansów Publicznych MF odnośnie zapewnienia audytu wewnętrznego w zakresie bezpieczeństwa informacji

8. Audyty DODO.**9. Indywidualne pytania.***Prowadzący:*

Ekspert z zakresu RODO, prawnik, praktyk (pełniący funkcję IOD w wielu podmiotach), audytor, specjalizujący się w prawie ochrony danych osobowych, wykładowca, wieloletni szkoleniowiec (ponad 15 lat). Konsultant wiodących kancelarii prawnych, świadczący usługi kompleksowej obsługi prawnej podmiotów gospodarczych, jak i jednostek sektora administracji publicznej, trener z wieloletnim doświadczeniem, które przekłada się na umiejętność przystępnego przekazywania i wyjaśniania skomplikowanych zagadnień prawnych. W ramach obsługi prawnej opracowuje oraz wdraża systemy ochrony danych osobowych (RODO).

Cena: 430 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –
dostępna pod każdym tematem szkolenia

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.