



## **SZKOLENIE ONLINE 22 PAŹDZIERNIKA 2024 r.**

### **ZGŁOSZENIA ZEWNĘTRZNE NA GRUNCIE USTAWY O SYGNALISTACH. ORGANY JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO I ICH OBOWIĄZKI NA GRUNCIE ZGŁOSZEŃ ZEWNĘTRZNYCH.**

#### **Cel szkolenia:**

W trakcie szkolenia zostaną przedstawione zarówno teoretyczne, ale i praktyczne rozwiązania. Również zostanie przedstawiona ochrona sygnalistów w praktyce jednostek samorządu terytorialnego

#### **Adresaci:**

Szkolenie skierowane do pracowników administracji publicznej oraz wszystkich zainteresowanych ową tematyką.

#### **PROGRAM:**

1. Co to jest zgłoszenie zewnętrzne.
2. Różnica między zgłoszeniem zewnętrznym a wewnętrznym.
3. Organy jednostek samorządu terytorialnego jako zobowiązane do wprowadzenia procedury zgłoszeń zewnętrznych. Czy rada gminy i powiatu powinna posiadać procedurę zgłoszeń zewnętrznych czy zobowiązany jest wyłącznie organ wykonawczy. Brak jasnych przesłanek w ustawie. Możliwe scenariusze
4. Zarządzenie organu jako podstawa wprowadzenia procedury zgłoszeń zewnętrznych. Przykładowa procedura zgłoszeń zewnętrznych i jej elementy.
5. Sygnalista i kontekst związany z pracą przy zgłoszeniach zewnętrznych
6. Kanaly zgłoszeń przy zgłoszeniach wewnętrznych
7. Osoby upoważnione do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych – jakie kwalifikacje i jaką wiedzę muszą posiadać takie osoby. Upoważnienia.
8. Jak procedować zgłoszenie zewnętrzne :
  - przyjęcie zgłoszenia
  - wstępna weryfikacja
  - przekazanie zgłoszenia do organu właściwego do podjęcia działań następczych
  - odstąpienie od przekazania
  - informacja dla sygnalisty
  - rozpatrzenie zgłoszenia i podjęcie działań następczych
  - informacja zwrotna dla sygnalisty
  - skarga w trybie 227 kpa a zgłoszenie zewnętrzne
  - ustalanie właściwości organu
  - nie podejmowanie działań następczych
  - przesyłanie przez sygnalistę dodatkowych wyjaśnień i informacji
  - przekazanie zgłoszenia jednostce podległej lub nadzorowanej
9. Zaświadczenia – tryb i sposób wydawania
10. Rejestr zgłoszeń zewnętrznych
11. Sprawozdawczość i przeglądy procedury.
12. Informacja na BIP w zakresie :
  - danych kontaktowych umożliwiających dokonanie zgłoszenia zewnętrznego,
  - warunkach objęcia sygnalisty ochroną;\
  - trybie postępowania

**Kontakt:**

Firma Szkoleniowo Doradcza  
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno  
ul. Wojska Polskiego 32a  
tel. 513-969-000

e-mail:

[biuromatmar1@gmail.com](mailto:biuromatmar1@gmail.com)

**Termin:** 22 października 2024 r.

**Początek Szkolenia:** 08.30

- terminie przekazania informacji zwrotnej oraz rodzaju i zawartości takiej informacji;
- zasadach poufności mających zastosowanie do zgłoszeń zewnętrznych;
- zasadach przetwarzania danych osobowych,
- charakterze działań następczych
- środkach ochrony prawnej i procedurach służących ochronie przed działaniami odwetowymi oraz dostępności poufnej porady dla osób rozważających dokonanie zgłoszenia zewnętrznego;
- warunkach, na jakich sygnalista jest chroniony przed ponoszeniem odpowiedzialności za naruszenie poufności
- zachęcie do korzystania z procedury zgłoszeń wewnętrznych podmiotu prawnego
- danych kontaktowych Rzecznika Praw Obywatelskich.

**13. Ochrona danych osobowych przy zgłoszeniach zewnętrznych.****14. Przepisy karne.***Prowadzący:*

Radca prawny i doświadczony trener. Prowadzi indywidualną praktykę w formie Kancelarii Radcy Prawnego. Świadczy usługi prawne dla spółek prawa handlowego i organów administracji publicznej. Specjalizuje się w prawie administracyjnym, gospodarczym, prawie pracy. Od kilku lat prowadzi szkolenia dla jednostek samorządu terytorialnego, ośrodków pomocy społecznej, urzędów pracy, instytucji kultury, przedsiębiorców, zarządów i pracowników spółek handlowych różnych szczebli.

**Cena:** 430 zł netto/os\*

\*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

**Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –**  
dostępna pod każdym tematem szkolenia

**Ważne:** Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.