



SZKOLENIE OTWARTE

CHOTOWA k/Dębicy 09-10 CZERWCA 2025 r.

WYMIANA DOBRYCH PRAKTYK w KSIĘGOWOŚCI JEDNOSTEK SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

TEMATYKA PORUSZANA NA SZKOLENIU ORAZ ROZPISKA:

Dzień I – 09 czerwca br.

Termin:

09 – 10 czerwca 2025 r.

Miejsce:

**GRAND Chotowa
Hotel*** SPA & Resort**

*Zapewnia strefę mokrą SPA
obejmującą basen, jacuzzi,
kompleks saun: mokra, sucha.
Parking dla Gości hotelowych
jest bezpłatny*

*Chotowa 87 c,
39-217 Grabiny*

*GMINA CZARNA, POWIAT
DĘBICKI, WOJ. PODKARPACKIE*

- **Przyjazd i zakwaterowanie uczestników szkolenia od 09.00-10.00**
- **10.00-10.30** Rozpoczęcie szkolenia oraz przedstawienie krótkiej historii księgowego w związku z Dniem Księgowego.
- **10.30-16.00** Szkolenie.
- **13.30-14.30** Obiad.

I. Wybrane problemy z klasyfikacji budżetowej oraz sprawozdawczości.

- 1. Podstawowe pojęcia klasyfikacji budżetowej, na co szczególnie zwracamy uwagę przy jej stosowaniu;**
- 2. Wybrane problemy z klasyfikacji budżetowej, a wywołujące problemy w jej stosowaniu m.in.:**
 - klasyfikowanie dochodów: § 063, § 064; § 094, a § 097 oraz § 095
 - klasyfikowanie wydatków do § 302 oraz 303;
 - klasyfikowanie wydatków do § 419;
 - klasyfikowaniu wydatków do § 441, 442 w związku z § 470;
 - klasyfikowaniu wydatków do § 470 w związku z § 421, § 422, § 430;
 - stosowania § 422, § 424 w związku z objaśnieniami w § 421;
 - kiedy stosujemy § 439, a kiedy nie;
 - jak należy stosować i kiedy § 492, § 615 oraz § 804
- 3. Co możemy wyczytać z danych zaprezentowanych w wybranych wzorach sprawozdań budżetowych, poprzez zastosowanie klasyfikacji budżetowej?**
- 4. Na co zwrócić uwagę, przy prezentowanych danych w sprawozdaniach budżetowych m.in.**
 - a/ Sprawozdanie Rb-27S, Rb-27 m.in.:**
 - Należności;
 - dochody wykonane;
 - należności sporne, a zaległości netto;
 - b/ Sprawozdanie Rb-28S, Rb-28, a prezentowane dane m.in.:**
 - Czy zaangażowanie, może być wyższe od planu;
 - Zobowiązania ogółem;
 - Wydatki niewygasające kiedy i u kogo w sprawozdaniu.
 - c/ Zakup na raty, umowa nienazwana, leasing finansowy itp. w sprawozdaniu Rb-Z.**
 - d/ Dane w sprawozdaniu Rb-UZ, a dane w sprawozdaniu Rb-Z.**
 - e/ Zaliczki, nadpłaty, refundacje w sprawozdaniu Rb-N.**
- 5. Jaki skutek może mieć błędna podziałka klasyfikacji budżetowej zastosowana w ewidencji, a następnie zaprezentowana w sprawozdawczości budżetowej ? kiedy naruszenia dyscypliny finansów publicznych**

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Adresaci szkolenia:

Szkolenie przeznaczone jest księgowych zarówno w sektorze samorządowym, ale również i państwowym, a pragnących pogłębić jak i podzielić się swoją wiedzę w tym zakresie.

Cel szkolenia:

Celem jest wymiana wiedzy w zakresie stosowania m.in. klasyfikacji budżetowej, prawidłowe zaprezentowanie danych w sprawozdawczości zarówno w samorządowych jednostkach budżetowych jak i państwowych. Pozwoli również usystematyzować wiedzę poznanie uregulowań prawnych i podatkowych. Szkolenie charakteryzuje praktyczne podejście do problemów i jest w dużej mierze oparte na zasadzie: problem - rozwiązanie problemu.

6. Pytania.

- **19.00 Kolacja.**

Dzień II – 10 czerwca br.

- **7.00-9.00 Śniadanie.**
- **9.00- 13.30 Wykład:**

PODATEK PIT i ZUS i Aktualne problemy w rozliczaniu pracowników w 2025 r.

1. Działalność nierejestrowana – NOWY limit w 2025 r.

- Pojęcie działalności nierejestrowanej;
- Działalność nierejestrowana a działalność gospodarcza;
- Umowa zlecenia z osobą fizyczną – czy można w ramach działalności nierejestrowanej?
- Limit przychodów przy działalności nierejestrowanej;
- Obowiązki osób funkcjonujących na działalności nierejestrowanej;
- Umowy cywilnoprawne – zasady rozliczeń.

2. Najnowsze orzecznictwo dotyczące pracowników – omówienie:

- Wyrok SN z 2025 r. dotyczący nadgodzin u nauczycieli
- Pojęcie nadgodzin u innych pracowników
- Zasady rozliczania nadgodzin – bieżąco czy wstecz?
- Wyrok TK dotyczący powstania przychodu podatkowego w przypadku świadczeń dla pracowników

3. Pozostałe problemy w zakresie rozliczeń pracowników:

- Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników – przychód podatkowy czy też nie?
- Rozliczanie podróży służbowych;
- Podróż służbowa a jazdy lokalne;
- Zwolnienie z ZUS i PIT świadczeń z tytułu podróży służbowych
- Aktualne problemy związane z rozliczaniem podróży służbowych: badania lekarskie, polecenie wyjazdu służbowego i rozliczenie, kontrole PIP
- Praca zdalna a ryczałt i ekwiwalent za wykorzystanie prywatnego sprzętu
- Zasady wyliczania ryczałtu i ekwiwalentu: różnice w rozliczeniach, co brać pod uwagę, problemy praktyczne;

4. Aktualne problemy w rozliczaniu ZFŚS:

- Wysokość odpisu obowiązująca w 2025 r. – ZMIANA KWOT
- Kwota wolna od podatku;
- Interpretacje dotyczące zwolnienia dla dzieci i młodzieży z tytułu kolonii, obozów, zimowisk, wczasów;
- Obowiązek różnicowania świadczeń wg widełek dochodowych – KONTROLE ZUS
- Zasady przyznawania zapomóg losowych, z tytułu klęski żywiołowej;
- Osoby korzystające z NOWYCH ulg: emeryci niepobierający emerytury, dzieci 4+, powracający z zagranicy a świadczenia z ZFŚS;
- Problemy praktyczne rozliczania zwolnień – zbieg zwolnień z podatku;
- Wczasy pod gruszą o emeryci należący do ZFŚS;
- Zajęcie komornicze a świadczenia z ZFŚS.

- Oświadczenie o dochodach – sposoby weryfikacji prawidłowości wykazanych danych;
 - Prawo do świadczeń a praca na część etatu;
 - Zajęcie komornicze a świadczenia z ZFŚS.
- 5. Druk PIT-2– problemy i zasady wypełniania:**
- Kwota wolna od podatku: 300,00 lub 150,00 lub 100,00 – kiedy i jak stosować?
 - Zasady wskazywania kwoty wolnej w przypadku stosowania art. 42e
 - Oświadczenie dla osoby samotnie wychowującej dziecko;
 - Oświadczenie o stosowaniu ulg podatkowych;
 - Jak liczyć 4-letni okres stosowania ulgi dla powracających z zagranicy;
 - Wybór podwyższonych kosztów uzyskania przychodów;
 - Rezygnacja z ulgi dla młodych;
 - Rezygnacja z kosztów podatkowych;
 - Wniosek o niepobieranie zaliczek na podatek dochodowy – dla kogo możliwość?
 - Zmiany PIT-2 składane w trakcie roku;
 - Złożone oświadczenia i druki w latach poprzednich a nowy formularz – czy trzeba aktualizować?
- 6. Dyskusja z uczestnikami.**
- **13.30-14.30 Obiad.**

I Prowadzący: Krystyna Gąsiorek

Ekonomista, ponad 25 lat prowadzi szkolenia z tematyki finansów publicznych m.in. sprawozdawczości, klasyfikacji budżetowej dla jednostek sektora finansów publicznych w tym jednostek samorządu terytorialnego. Posiada szeroką wiedzę oraz praktyczne umiejętności zdobyte w wyniku długoletniej praktyki zawodowej m.in. jako główna księgowa w państwowej jednostce budżetowej jak również jako starszy specjalista w Wydziale Informacji Analiz i Szkoleń w Regionalnej Izbie Obrachunkowej była również pozaetatowym Członkiem Samorządowego Kolegium Odwoławczego. Autorka licznych publikacji książkowych i prasowych w tym zakresie m.in. Klasyfikacja budżetowa, Sprawozdawczość budżetowa w praktyce.

II Prowadzący: Joanna Patyk

Doradca Podatkowy, Prawnik, Absolwentka i stypendystka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego. Posiada wieloletnie doświadczenie w zakresie podatków, które zdobyła pracując w kancelarii prawno – podatkowej oraz międzynarodowej firmie konsultingowej. Obecnie właścicielka Kancelarii Podatkowej. Specjalistka w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, w tym rozliczeń transakcji pomiędzy podmiotami powiązаныmi – Transfer Pricing oraz podatku u źródła, a także podatku od towarów i usług. Współautorka książek: „Dokumentacja VAT”, „Komentarz do podatku dochodowego od osób prawnych” oraz autorka licznych publikacji prasowych, w tym w Gazecie Prawnej oraz Przeglądzie Podatkowym. Ceniony wykładowca zarówno w jednostkach sektora finansów publicznych jak i jednostek z poza sektora.

Historie księgowego przedstawi: Krystyna Łoboda –

Ekonomista z ponad 30 - letnim stażem pracy na różnych stanowiskach

pracy w księgowości. Pracowała w działach finansowo-księgowych w firmach prywatnych, w dużej firmie ubezpieczeniowej na stanowisku kierownika działu finansowo-księgowego, a od 18 lat na stanowisku głównego księgowego w jednostkach organizacyjnych Gminy, natomiast od 8 lat pracuje na stanowisku głównego księgowego jednostki budżetowej Województwa Podkarpackiego. Posiada dużą wiedzę merytoryczną i praktyczną, dotyczącą pracy w księgowości. Potrafi też dzielić pracę zawodową z życiem osobistym, ma różnorakie zainteresowania i skutecznie je realizuje mimo absorbującej pracy. Zgodnie z założeniem dyrektywy work-life balance stara się przyjmować rozwiązania, które pomogą zachować równowagę pomiędzy życiem zawodowym i prywatnym.

Cena: 2040 zł netto/os*

Zgłoszenie do 30 kwietnia br. Cena – 1900 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje m.in.: materiały szkoleniowe w tym notes i długopis, wykłady, 1 nocleg w hotelu*** w pokoju 2 lub 3- osobowym, zakwaterowanie w pokoju 1 osobowym wiąże się z dodatkową dopłatą 50 zł za dobę), wyżywienie, opiekę organizatora, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, pytania do wykładowcy.

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –
dostępna pod tematem szkolenia w zakładce otwarte

Zgłoszenia przyjmujemy do 15 maja 2025 r.
lub do wyczerpania miejsc.

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 10 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.