



SZKOLENIE ONLINE 05 GRUDNIA 2025 r.

Raportowanie umów zawieranych przez JSFP w Centralnym Rejestrze Umów JSFP – nowy obowiązek dla każdej jednostki sektora finansów publicznych realizowany w 2026 roku

Istota szkolenia:

Od 1 stycznia 2026 roku zaczną obowiązywać nowe regulacje zawarte w ustawie o finansach publicznych. Są one efektem procedowania ustawy z 2025 roku zmieniającej ustawę o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz ustawę o finansach publicznych. Ustawa ta w art. 6 wprowadza zmiany do ustawy o finansach publicznych, bowiem pojawia się nowe, teleinformatyczne narzędzie prowadzone przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, a mianowicie Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) przeznaczony dla raportowania zawieranych przez kierowników jednostek sektora finansów publicznych, wtedy kiedy wartość umowy wynosi 500 złotych.

Nowelizacja ustawy została uchwalona w dniu 21 listopada 2025 roku, gdzie mocą tej nowelizacji wszystkie Jednostki Sektora Finansów Publicznych zaczną raportować umowy począwszy od dnia 1 lipca 2026 roku (nie będzie etapowego wchodzenia w ten obowiązek).

Okres I półrocza 2026 roku to czas na występowanie o dostęp do CRU JSFP dla jednostek, oraz przygotowania organizacyjnego poszczególnych JSFP.

Adresaci:

Kierownicy jednostek sektora finansów publicznych, skarbnicy / główni księgowi jednostek sektora finansów publicznych, osoby odpowiedzialne za realizację obowiązku projektowania i wdrożenia systemu kontroli zarządczej, pracownicy, którym powierzono zadania w zakresie kontroli zarządczej; pracownicy odpowiedzialni merytorycznie za zawieranie umów, inne osoby zainteresowane problematyką kontroli zarządczej i zarządzania ryzykiem.

Cel szkolenia:

Po szkoleniu uczestnicy:

1. Znają zasady funkcjonowania Centralnego Rejestru Umów (CRU);
2. Wiedzą jakie umowy podlegają ujawnieniu w CRU;
3. Wiedzą, kiedy obowiązki ujawnienia umowy należy dokonać;
4. Wiedzą jak powiązać zmianę ustawy o finansach publicznych z ustawą o dostępie do informacji publicznej;
5. Wiedzą jak ochronić dane osobowe osób fizycznych zawarte w umowie;
6. Potrafią zidentyfikować ryzyko związane z nieujawnieniem umowy, lub niewprowadzeniem danych do CRU;
7. Wiedzą, kiedy i jaka jednostka sektora finansów publicznych będzie zobowiązania do ujawniania umów.

Ustawa o CRU JSFP uchwalona !!!!

Podczas szkolenia omówione zostają wszystkie aspekty związane z wprowadzeniem i funkcjonowaniem Centralnego Rejestru Umów.

Uczestnicy szkolenia uzyskają odpowiedzi na następujące pytania:

- Jak określić przedmiot umowy??
- Czym nie jest Rejestr Umów??
- Ile wynosi wartość umowy podlegającej ujawnieniu w Rejestrze.
- Jakie są etapy wprowadzania obowiązku raportowania umów do CRU.
- Czy każda umowa powinna być numerowana??
- Czy i kiedy wykazujemy umowy o pracę oraz umowy zlecenie i o dzieło z pracownikami własnej jednostki??
- Czy CRU JSFP obejmuje tylko umowy wydatkowe, czy też dochodowe?, czy będziemy raportować umowy transferowe?
- O jakiej wartości umowy należy wprowadzać do CRU: 500 zł brutto, a może 10000 zł netto?
- Czy do CRU będą wprowadzane aneksy do umów zawartych przed 1 stycznia 2026 roku??
- Co z tzw. „fakturami bezumownymi”??
- Jak określić wygaśnięcie umowy??
- Informacje niejawne i inne prawnie chronione, czyli jakie i kiedy mają zastosowanie???
- Czy klasyfikacja budżetowa ma zastosowanie???
- Czy umowy techniczne podlegają ujawnieniu??
- Czy umowy tzw. parasolowe podlegają ujawnieniu w CRU ??
- Jak zmodyfikować wewnętrzne regulacje dotyczące kontroli zarządczej??
- Jak przygotować procedury informacji podlegających publikacji??

PROGRAM:

1. Podstawy prawne prowadzenia Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP).
2. Przepisy wykonawcze, kto i co ma uregulować.
3. Organ właściwy do prowadzenia CRU JSFP.
4. Konta w CRU JSFP – ich cel i zadania z tym związane.
5. CRU JSFP jako system teleinformatyczny, jeden centralny rejestr, czy też rejestry indywidualne każdej JSFP.
6. Zakres umów podlegających ujawnieniu w CRU JSFP.
7. Kiedy umowy w CRU JSFP, a kiedy dostęp do informacji publicznej.
8. Co z umowami tzw. kadrowymi.
9. Wyłączenia z obowiązku ujawnienia umów w CRU JSFP.

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradczą
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 05 grudnia 2025 r.

Początek szkolenia: 09.00

10. Kogo dotyczą obowiązki w zakresie ujawnienia umów, definiowanie JSFP w myśl – art. 9 ustawy o finansach publicznych.
11. Zakres danych ujawnianych w CRU JSFP.
12. Czy faktury i rachunki podlegają ujawnieniu w CRU JSFP.
13. Czy umowa może być fakturą??
14. Powiązanie obowiązków raportowania umów w CRU JSFP ze standardami kontroli zarządczej.
15. Ryzyka związane z publikacją umów w CRU JSFP.
16. Odpowiedzialność za niewykonanie obowiązków raportowania – odpowiedzialność karna, dyscyplina finansów publicznych, czy inna.
17. Q i A z prowadzącym.

Prowadzący:

Freelancer; prawnik (UMCS w Lublinie); absolwent Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie w zakresie studiów podyplomowych: skarbowość i podatki,; Uniwersytetu Jagiellońskiego Instytut Stosunków Międzynarodowych – studia w zakresie „wiedzy o integracji europejskiej” oraz Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu Instytut Socjologii studia w zakresie zarządzania środkami Unii Europejskiej. B. wykładowca Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu. Licencjonowany audytor wewnętrzny (lic MF. Nr 134/2004), audytor wewnętrzny wpisany na Krajową Listę Profesjonalnych Audytorów Wewnętrznych (wpis nr 782); członek Stowarzyszenia Audytorów Wewnętrznych IIA Poland; b. Naczelnik Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Przemyślu, b. starszy inspektor kontroli gospodarki finansowej Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie, b. członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu, długoletni pracownik służb finansowych Państwa i samorządu terytorialnego. Trener przeprowadził ponad 120 szkoleń z zakresu kontroli zarządczej, w których uczestniczyło ponad 3000 osób zatrudnionych w administracji publicznej.

Cena: 480 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –
dostępna pod każdym tematem szkolenia

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.