



SZKOLENIE ONLINE 16 LUTEGO 2026 r.

Raportowanie umów zawieranych przez JSFP w Centralnym Rejestrze Umów JSFP – nowy obowiązek dla każdej jednostki sektora finansów publicznych realizowany w 2026 roku

Istota szkolenia:

Od 1 stycznia 2026 roku zaczną obowiązywać nowe regulacje zawarte w ustawie o finansach publicznych. Są one efektem procedowania ustawy z 2025 roku zmieniającej ustawę o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz ustawę o finansach publicznych. Ustawa ta w art. 6 wprowadza zmiany do ustawy o finansach publicznych, bowiem pojawia się nowe, teleinformatyczne narzędzie prowadzone przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, a mianowicie Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) przeznaczony dla raportowania zawieranych przez kierowników jednostek sektora finansów publicznych, umów o każdej kwocie. Nowelizacja ustawy została uchwalona w dniu 4 grudnia 2025 roku, gdzie mocą tej nowelizacji wszystkie Jednostki Sektora Finansów Publicznych zaczną raportować umowy począwszy od dnia 1 lipca 2026 roku (nie będzie etapowego wchodzenia w ten obowiązek). Od 1 kwietnia 2026 roku zaczną funkcjonować system teleinformatyczny dla raportowania umów. Okres II kwartału 2026 roku to czas na występowanie o dostęp do CRU JSFP dla jednostek, oraz przygotowania organizacyjnego poszczególnych JSFP.

Adresaci:

Kierownicy jednostek sektora finansów publicznych, skarbnicy / główni księgowi jednostek sektora finansów publicznych, osoby odpowiedzialne za realizację obowiązku projektowania i wdrożenia systemu kontroli zarządczej, pracownicy, którym powierzono zadania w zakresie kontroli zarządczej; pracownicy odpowiedzialni merytorycznie za zawieranie umów, inne osoby zainteresowane problematyką kontroli zarządczej i zarządzania ryzykiem.

Ustawa o CRU JSFP uchwalona i podpisana!

Raportowanie umów wydatkowych bez względu na kwotę !

Cel szkolenia i korzyści ze szkolenia:

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy zdobędą wiedzę i umiejętności niezbędne do zapewnienia prawidłowo funkcjonującej kontroli zarządczej w swojej jednostce, w szczególności:

- Znać zasady funkcjonowania Centralnego Rejestru Umów (CRU);
- Wiedzą jakie umowy podlegają ujawnieniu w CRU JSFP;
- Wiedzą, kiedy obowiązki ujawnienia umowy należy dokonać;
- Wiedzą jak powiązać zmianę u.f.p. z ustawą u.d.i.p.
- Wiedzą jak ochronić dane osobowe osób fizycznych zawarte w umowie;
- Potrafią zidentyfikować ryzyko związane z nieujawnieniem umowy, lub niewprowadzenia danych do CRU;
- Wiedzą, kiedy i jaka jednostka sektora finansów publicznych będzie zobowiązania do ujawniania umów.

Podczas szkolenia omówione zostają wszystkie aspekty związane z wprowadzeniem i funkcjonowaniem Centralnego Rejestru Umów.

Uczestnicy szkolenia uzyskają odpowiedzi na następujące pytania:

- Jak określić przedmiot umowy??
- Czym nie jest Rejestr Umów??
- Ile wynosi wartość umowy podlegającej ujawnieniu w Rejestrze.
- Jakie są etapy stosowania rozwiązań prawnych w zakresie CRU JSFP.
- Czy każda umowa powinna być numerowana??
- Czy i kiedy wykazujemy umowy o pracę oraz umowy zlecenie i o dzieło z pracownikami własnej jednostki??
- Czy CRU JSFP obejmuje tylko umowy wydatkowe, czy też dochodowe?, czy będziemy raportować umowy transferowe?
- O jakiej wartości umowy należy wprowadzać do CRU JSFP.
- Czy do CRU będą wprowadzane aneksy do umów zawartych przed 1 stycznia 2026 roku??
- Co z tzw. „fakturami bezumownymi”??
- Jak określić wygaśnięcie umowy??
- Informacje niejawnie i inne prawnie chronione, czyli jakie i kiedy mają zastosowanie???
- Czy klasyfikacja budżetowa ma zastosowanie???
- Czy umowy techniczne podlegają ujawnieniu??
- Czy umowy tzw. parasolowe podlegają ujawnieniu w CRU JSFP ??
- Jak zmodyfikować wewnętrzne regulacje dotyczące kontroli zarządczej??
- Jak przygotować procedury informacji podlegających publikacji??

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 16 lutego 2026 r.

Początek szkolenia: 09.00

PROGRAM:

1. Podstawy prawne prowadzenia Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP).
2. Przepisy wykonawcze, kto i co ma uregulować.
3. Organ właściwy do prowadzenia CRU JSFP.
4. Konta w CRU JSFP – ich cel i zadania z tym związane.
5. CRU JSFP jako system teleinformatyczny, jeden centralny rejestr, czy też rejestry indywidualne każdej JSFP.
6. Zakres umów podlegających ujawnieniu w CRU JSFP.
7. Kiedy umowy w CRU JSFP, a kiedy dostęp do informacji publicznej.
8. Co z umowami tzw. kadrowymi.
9. Wyłączenia z obowiązku ujawnienia umów w CRU JSFP.
10. Kogo dotyczą obowiązki w zakresie ujawnienia umów, definiowanie JSFP w myśl – art. 9 u.f.p.
11. Zakres danych ujawnianych w CRU JSFP.
12. Czy faktury i rachunki podlegają ujawnieniu w CRU JSFP.
13. Czy umowa może być fakturą??
14. Powiązanie obowiązków raportowania umów w CRU JSFP ze standardami kontroli zarządczej.
15. Ryzyka związane z publikacją umów w CRU JSFP.
16. Odpowiedzialność za niewykonanie obowiązków raportowania – odpowiedzialność karna, dyscyplina finansów publicznych, czy inna.
17. Q i A z prowadzącym.

Prowadzący:

Freelancer; prawnik (UMCS w Lublinie); absolwent Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie w zakresie studiów podyplomowych: skarbowość i podatki,; Uniwersytetu Jagiellońskiego Instytut Stosunków Międzynarodowych – studia w zakresie „wiedzy o integracji europejskiej” oraz Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu Instytut Socjologii studia w zakresie zarządzania środkami Unii Europejskiej. B. wykładowca Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu. Licencjonowany audytor wewnętrzny (lic MF. Nr 134/2004), audytor wewnętrzny wpisany na Krajową Listę Profesjonalnych Audytorów Wewnętrznych (wpis nr 782); członek Stowarzyszenia Audytorów Wewnętrznych IIA Poland; b. Naczelnik Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Przemyślu, b. starszy inspektor kontroli gospodarki finansowej Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie, b. członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu, długoletni pracownik służb finansowych Państwa i samorządu terytorialnego. Trener przeprowadził ponad 120 szkoleń z zakresu kontroli zarządczej, w których uczestniczyło ponad 3000 osób zatrudnionych w administracji publicznej.

Cena: 480 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –
dostępna pod każdym tematem szkolenia

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia