



jako załącznik - PROCEDURY,
ZARZĄDZENIA, INSTRUKCJE
związane z przedstawionymi
tematami

Cel szkolenia:

Szkolenie ma w sposób praktyczny wskazać wpływ przepisów rachunkowych, podatkowych, finansowych wprowadzone przez ustawodawcę na zamknięcie 2025 roku w Instytucjach Kultury. Obszerny materiał, który został dla Państwa przygotowany z tej tematyki wyjaśnia wiele problemów, które budzą wątpliwości interpretacyjne i są przedmiotem kontroli różnych organów i odpowiedzialności w zakresie naruszenia dyscypliny finansów publicznych oraz odpowiedzialność karną.

Wychodząc naprzeciw uczestnikom - w załączeniu jako dodatek, zostanie Państwu przekazana przygotowana wzorcowa dokumentacja oraz wskazówki.

Adresaci:

Szkolenie adresowane jest dla głównych księgowych Instytucji Kultury, CUW oraz pracowników organów nadzorczych i kontrolnych.

SZKOLENIE ONLINE 16 LUTEGO 2026 r.

AKCJA BILANS - PRZYGOTOWANIE ZAMKNIĘCIA 2025 ROKU W INSTYTUCJACH KULTURY

PROGRAM:

I. ORGANIZACJA, RACHUNKOWOŚĆ I GOSPODARKA FINANSOWA W INSTYTUCJACH KULTURY

1. Działalność statutowa odpłatna i nieodpłatna oraz działalność gospodarcza w Instytucjach Kultury oraz ich wpływ na ewidencję księgową - *wyjaśnienia*.
2. Zasady rachunkowości, gospodarka finansowa i zkładowy plan kont - *w tym:*
 - a) ujęcie w świetle KSR 7 w księgach rachunkowych i sprawozdaniu:
 - zdarzeń mających miejsce po dniu bilansowym,
 - błędów z lat poprzednich,
 - zdarzeń dotyczących zamykanego roku po dniu sporządzenia i zatwierdzeniu sprawozdania,
 - b) plany finansowe Instytucji Kultury.
3. Omówienie wybranych zagadnień - *wprowadzenie do ksiąg rachunkowych wszystkich operacji gospodarczych i finansowych, w tym osiągniętych w roku 2025 przychodów i kosztów:*
 - Przychody (w tym: *dotacje podmiotowe, celowe, inwestycyjne*), koszty, rozliczenia międzyokresowe - schematy księgowania z wyjaśnieniami .
 - Przeksięgowanie na Wynik Finansowy.
 - Fundusze w Instytucji Kultury.
4. Należności, zobowiązania oraz odsetki- wycena i odpisy aktualizacyjne.
5. Środki trwale wysoko i nisko cenne, wartości niematerialne i prawne, środki trwale w budowie materiały, towary- *źródła ich finansowania oraz ujęcie i ich ewidencja z uwzględnieniem: ustawy o rachunkowości, KSR nr 11, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych - po zmianach;*
 - Środki trwale - ich przyporządkowanie do 10 tys. zł. i powyżej 10 tys. zł;
 - Wartości niematerialne i prawne - system OEM, BOX;
 - Środki trwale w budowie (Inwestycje) - wg. nabycia i kosztów wytworzenia;
 - Materiały, towary, wydawnictwa (konto 014, konto 016, konto 018).
6. Inwentaryzacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji - *rodzaje, terminy, metody, organizacja i dokumentacja (w załączeniu wzory) - z uwzględnieniem KŚT 2016, KSR nr 2 i KSR nr 11- wybrane zagadnienia.*
7. Skontrum w Bibliotece a inwentaryzacja - *zasady.*
8. Inwentaryzacja muzealiów.

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 16 lutego 2026 r.

Początek szkolenia: 09.00

II. E-SPRAWOZDANIE FINANSOWE :**1. Zasady przygotowania i sporządzania danych do sprawozdania - elektronicznie:**

- Wprowadzenie do Sprawozdania Finansowego,
- Bilans i Rachunek Zysków i Strat,
- Sprawozdanie ze zmian w Funduszach,
- Dodatkowe informacje i objaśnienia - *załącznik do sprawozdania (tabele)*,

2. Badanie przez audytora - kiedy obowiązek?**3. Publikacja Sprawozdania Finansowego w MSiG lub brak publikacji.**Prowadzący:

Wykładowca wyższych uczelni, wieloletni praktyk administracji skarbowej w tym Naczelnik Urzędu Skarbowego, główna księgowa jednostek sektora finansów publicznych i spółek, autor i współautor kilkudziesięciu pozycji książkowych (w tym: aktualna z 2023r. „Bilansowe i podatkowe zamknięcie roku w instytucjach kultury” Wydawnictwo C.H. Beck) oraz publikacji o tematyce rachunkowej, podatkowej, finansów publicznych. Prowadząca jest znanym i cenionym szkoleniowcem z zakresu tematyki podatkowej, finansów publicznych i rachunkowości, szkoląca zarówno pracowników jednostek organizacyjnych sektora finansów państwowych i samorządowych, również pracowników RIO, NIK, Ministerstw i innych ważnych Urzędów państwowych i samorządowych. Prowadzi FORA Audytorów, Skarbników, Przewodniczących Rad. Nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami - jest współpracownikiem wielu Agencji Szkoleniowych.

Cena: 480 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –
dostępna pod każdym tematem szkolenia

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.