



SZKOLENIE ONLINE 20 MARCA 2026 r.

Przygotowanie do wprowadzenia KSeF, polityka rachunkowości, obieg dokumentów i instrukcja KSeF oraz obowiązujące przepisy w zakresie faktur ustrukturyzowanych w jednostkach sektora finansów publicznych w 2026 r.

Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest przedstawienie potencjalnie problemowych obszarów związanych z wdrożeniem krajowego systemu faktur elektronicznych oraz możliwych rozwiązań formalnych i organizacyjnych umożliwiających spełnienie wymogów formalnych określonych w ogólnie obowiązujących aktach prawnych. Problematyka szkolenia została dobrana tak, by osoby odpowiedzialne za kontrolę merytoryczną i rachunkową dokumentów znały najnowsze przepisy w tym zakresie. Szkolenie wiąże w spójną całość przepisy prawa wynikające z rozporządzeń, interpretacji z dobrymi praktykami.

Formuła szkolenia została skonstruowana w sposób umożliwiający zaprezentowanie obszarów, których najczęściej występują problemy wynikające z licznych interpretacji.

Korzyści:

- Uczestnik będzie znał m. in.:
1. aktualny stan prawny w zakresie KSeF
 2. możliwe rozwiązania w zakresie obiegu dokumentów elektronicznych
 3. przepisy, na podstawie których wdrażany jest KSeF

- Uczestnik będzie potrafił m. in.:
1. ustalić prawidłowość wystawienia dokumentu elektronicznego w systemie KSeF
 2. zidentyfikować prawidłowość wysłania dokumentu w systemie KSeF
 3. Dostosować regulacje wewnętrzne do aktualnych przepisów

Adresaci:

Główni księgowi i księgowi, osoby odpowiedzialne za dekretację dowodów księgowych, osoby odpowiedzialne za przechowywanie i archiwizowanie dowodów księgowych.

PROGRAM:

1. Założenia KSeF:

- Formy w jakich mogą występować faktury w obiegu gospodarczym
- Definicje związane z KSeF
- Numer identyfikujący fakturę

2. Narzędzia umożliwiające korzystanie z KSeF:

- Aplikacja podatnika
- Zakres stosowania KSeF w jednostce

3. Kary za niestosowanie KSeF.

4. Faktury korygujące w KSeF.

5. Przechowywanie faktur KSeF.

6. Proces wystawiania faktur KSeF:

- Moment wystawienia faktury KSeF
- Dokumenty niewystawiane w KSeF (załączniki, specyfikacje)
- Otrzymywanie faktur ustrukturyzowanych w systemie KSeF
- Moment otrzymania faktury w systemie KSeF

7. Obieranie faktury ustrukturyzowanych wystawianych na jednostki niebędące płatnikami VAT.

8. Dostęp do systemu KSeF:

- Rodzaje uprawnień
- Zarządzanie uprawnieniami
- Uwierzytelnianie w systemie

9. Ogólny układ faktury w systemie KSeF.

10. System KSeF w jednostkach sektora finansów publicznych:

- Problem otrzymywania faktur „na jeden numer NIP”
- Uprawnienia ograniczone dla JST identyfikujące jednostkę w systemie KSeF
- Problem identyfikacji jednostki w systemie KSeF
- Procedura określania jednostek otrzymujących faktury w systemie wykorzystywanym przez JST

11. Wdrożenie systemu w jednostce sektora finansów publicznych:

- Dostosowanie systemów informatycznych
- Wprowadzenie nowych systemów do obsługi załączników do faktur

12. Nowy obieg dokumentów:

- Akceptacja wstępna – sprawdzenie zgodności operacji z planem finansowym
- Dekretacja dokumentu w systemie KSeF

Kontakt:

Firma Szkoleniowo Doradcza
MATMAR Krystyna Gąsiorek

38-400 Krosno
ul. Wojska Polskiego 32a
tel. 513-969-000

e-mail:

biuromatmar1@gmail.com

Termin: 20 marca 2026 r.

Początek szkolenia: 09.00

- Stwierdzenie prawidłowości i kompletności dokumentu w systemie KSeF
- Umowy z kontrahentami w zakresie obrotu fakturami w systemie KSeF

13. Aktualizacja przyjętych zasad (polityki) rachunkowości:

- Obowiązek przechowywania dokumentów księgowych
- Przechowywanie dokumentów w formie zdematerializowanej
- Zmiana polityki rachunkowości w zakresie systemu KSeF

14. Instrukcja w zakresie przygotowania procesu wdrożenia KSeF – wzór.

Prowadzący:

Ekonomista, certyfikowany księgowy posiadający wieloletnie doświadczenie w zakresie finansów publicznych, praktyk specjalizujący się w zagadnieniach rachunkowości budżetowej. Ukończył studia podyplomowe z zakresu polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz audytu wewnętrznego w jsfp. Szkoleniowiec, wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu finansów i rachunkowości JST, autor i współautor kilkunastu publikacji książkowych oraz licznych publikacji z obszaru rachunkowości budżetowej oraz finansów publicznych.

Cena: 480 zł netto/os*

*zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Cena obejmuje: dostęp do platformy w trakcie szkolenia, materiały szkoleniowe (pdf), zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesłane w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem

Zgłoszenie proszę przekazywać poprzez rejestrację online –
dostępna pod każdym tematem szkolenia

Ważne: Brak rezygnacji pisemnej 3 dni przed szkoleniem, będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnymi kosztami szkolenia.